

WORD

Tema: Tabulaciones.

Justificación del tema:

Word brinda la herramienta que permite distribuir la información, para ello se hace uso de la tecla **Tab**.

Objetivo:

Aplicación de formato de tabulación.

Conceptos:

1. Tabulación.

Desarrollo

Tabulación: son posiciones fijas a las cuales se desplaza el cursor cuando pulsamos la tecla de tabulación **TAB**, y nos permiten ubicar con exactitud un texto.

Tipos de tabuladores:



Tabulación izquierda



Centrar tabulación



Tabulación derecha



Tabulación decimal



Barra de tabulaciones

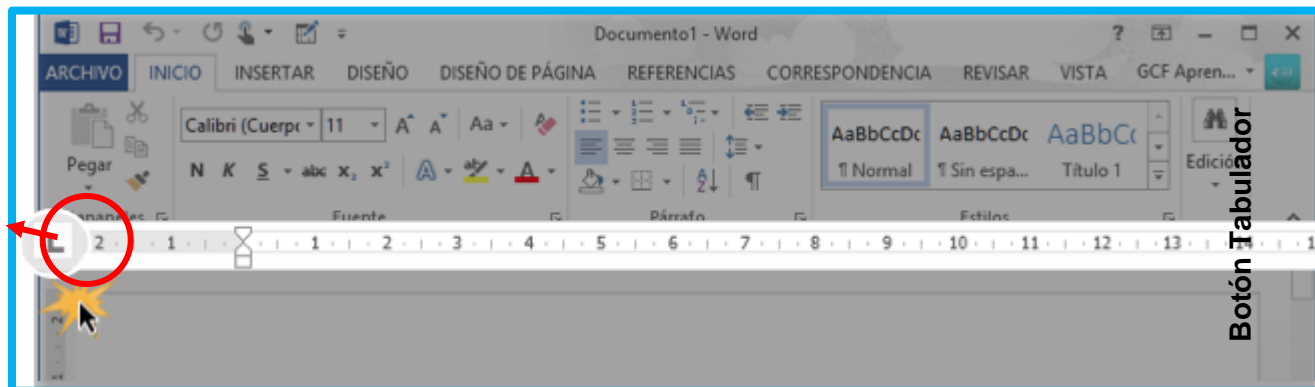
Formas de agregar tabulaciones.

Forma 1:

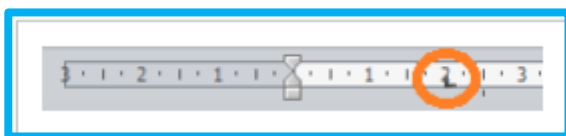
1. Activar la regla de márgenes.

Pasos para activar la regla de márgenes:

- a. Ficha vista.
 - b. Grupo mostrar.
 - c. Regla.
2. Botón tabulador (lado izquierdo de la regla).

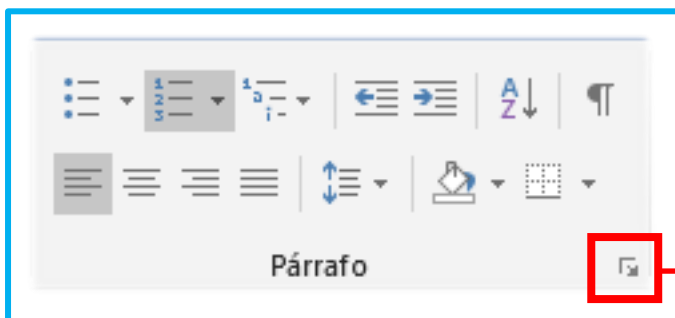


3. Seleccionar el tipo de tabulador.
4. Dar clic al centímetro en la regla donde se quiere agregar el tabulador.



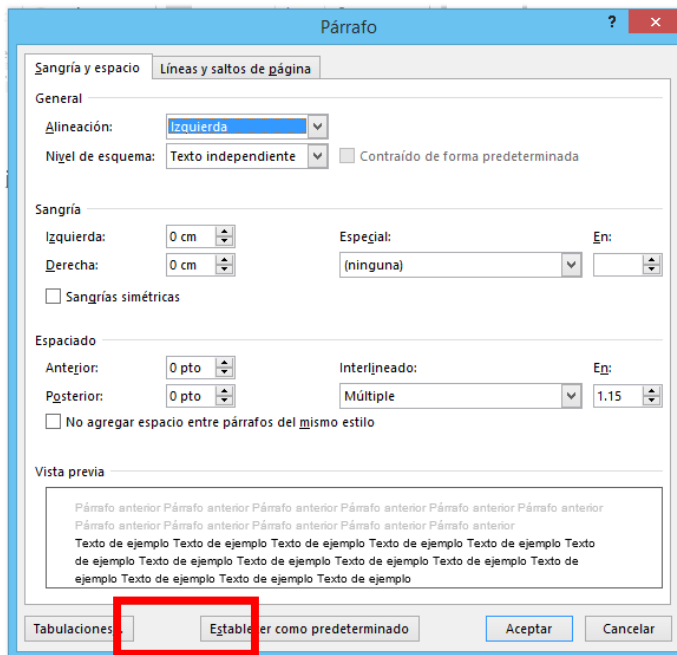
Forma 2:

1. Ficha inicio
2. Grupo párrafo
3. Ingresar al cuadro de dialogo de párrafo.

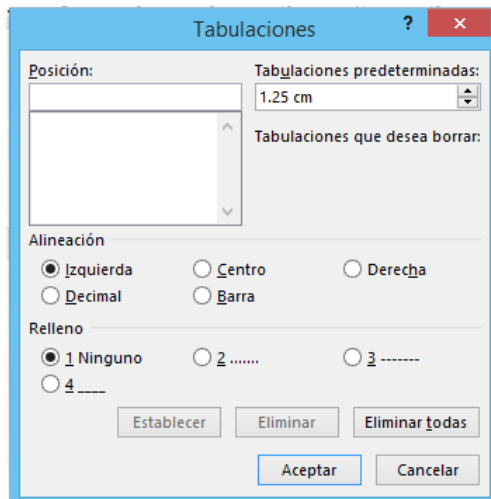


Botón cuadro de dialogo

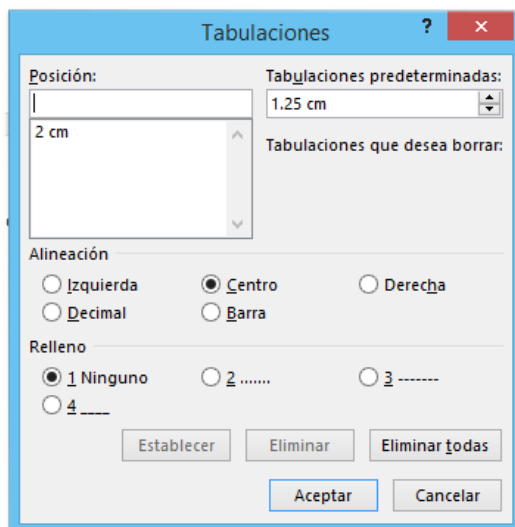
4. Cuadro de diálogo párrafo, botón tabulaciones.



5. Cuadro de diálogo tabulaciones.



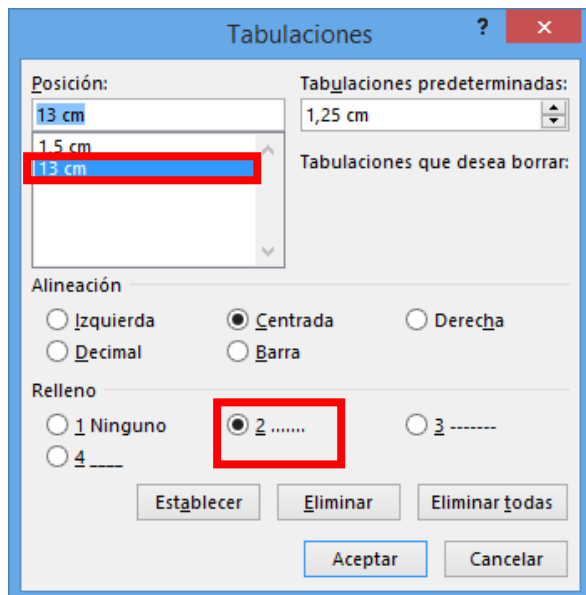
6. Digitar la posición del tabulador y seleccionar la alineación.



Pasos para agregar relleno de tabulación.

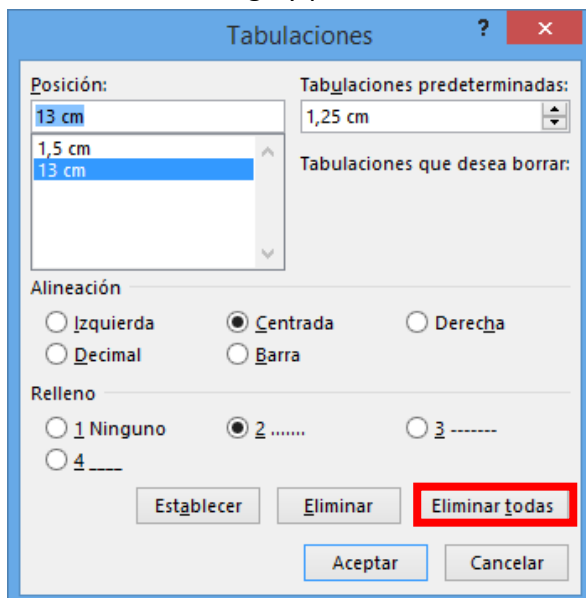
1. Ingresar al cuadro de dialogo.
2. Seleccionar la posición del tabulador.
3. Seleccionar el relleno.

Nota: cuando se aplica relleno de tabulaciones este se agrega de derecha a izquierda.



Formas para eliminar tabuladores.

- Seleccionar el tabulador en la regla de márgenes y arrastrar.
- Ingresar al cuadro de dialogo y presionar el botón eliminar todas.



Parte II

Ejercicio 1

Indicaciones: Crear el siguiente índice aplicando los siguientes tabuladores.

- Tabulador izquierdo en el centímetro 2.
- Tabulador central en el centímetro 13 y relleno 2.

Word

Tema	Página
Entorno de Word.....	2
Configuración del documento	4
Plantillas	6
Formatos básicos de texto	8
Tablas, Imágenes y listas	10
Tabulaciones.....	12
Formato avanzado de texto	14
Formato avanzado de párrafo	16
Sangrías	18
Columnas.....	20
Formas.....	22

Ejercicio 2

Indicaciones: Crear el siguiente índice aplicando los siguientes tabuladores.

1. Tabulador izquierdo en el centímetro 1 y 2.5.
2. Tabulador derecho en el centímetro 14 y relleno 3.

INDICE GENERAL

Tema	Página
Veredicto-----	I
Agradecimiento -----	II
Introducción-----	III
Capítulo 1. El problema.	
1.1 Planteamiento del problema -----	IV
1.2 Formulación del problema -----	V
1.3 Objetivo de investigación -----	VI
1.3.1 Objetivo general -----	VII
1.4 Justificación de la investigación-----	VIII
1.5 Delimitación del problema-----	IX